



Jaarverslag 2011

Openbaar Ministerie

Parket Procureur-Generaal

Curaçao | Sint Maarten | Bonaire, Sint Eustatius & Saba



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	1
Voorwoord	3
Organisatie van het OM	4
1 Inleiding	5
1.1 Samenwerking en ondersteuning	5
1.2 Wettelijke structuur en taken van Parket PG.....	5
1.3 Organisatie van het Parket PG	6
1.4 De jaarverslagen van de parketten in eerste aanleg.....	8
2 Strategie en Beleid	9
2.1 Toezicht	9
2.1.1 Intern: planning en control.....	9
2.1.2 Extern	9
2.2 Koninkrijksamenwerking.....	10
2.3 Grensoverschrijdende criminaliteit.....	12
2.4 Integriteitszorg	12
3 Bedrijfsvoering	13
3.1 Inleiding.....	13
3.2 Personeelszaken.....	13
3.3 Financieel zelfbeheer	13
3.4 Verhuizing Parket PG.....	14
3.5 ICT.....	14
3.5 Opleidingen	15
3.6 Nieuwe huisstijl OM	15
4 Parket in hoger beroep.....	16
4.1 Zaken	16
4.1 Regulier hoger beroep.....	16
4.3 Raadkamerzaken	18
4.4 Cassaties	18
4.5 Strafexecutie	19
4.6 Voorwaardelijke invrijheidstelling (V.I.)	19
4.7 Grote rechtshulp (internationale en interregionale uitlevering en overdracht strafexecutie). 20	

4.8	Bavpollers	20
4.9	Civiele zaken	21
4.10	Het bevorderen van eenheid en kwaliteit.....	21
4.11	Bedrijfsvoering	22
5	Jaarrekening	23
	Lijst van gebruikte afkortingen.....	26
	Contactgegevens	27

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag van het Parket van de procureur-generaal over 2011. Het jaar 2011 was het eerste volledige jaar van het 'OM nieuwe stijl' sinds de staatkundige veranderingen per 10 oktober 2010. Hierdoor was 2011 een jaar van opbouw, maar tegelijkertijd een jaar van voortbouw. De bij het Openbaar Ministerie aanwezige ervaring en expertise is na 10 oktober 2010 alleen maar verder uitgebreid.

Onderhavig jaarverslag betreft slechts het Parket van de procureur-generaal. De openbare ministeries van de landen brengen elk afzonderlijk een jaarverslag uit, waarin de lokale resultaten en ontwikkelingen van het afgelopen jaar worden vermeld.

Ik spreek mijn waardering uit voor de inzet van alle medewerkers, niet alleen van het Parket PG, maar tevens van de parketten in eerste aanleg, waardoor ook in 2011 de strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde niet in gevaar is geweest.

De procureur-generaal,

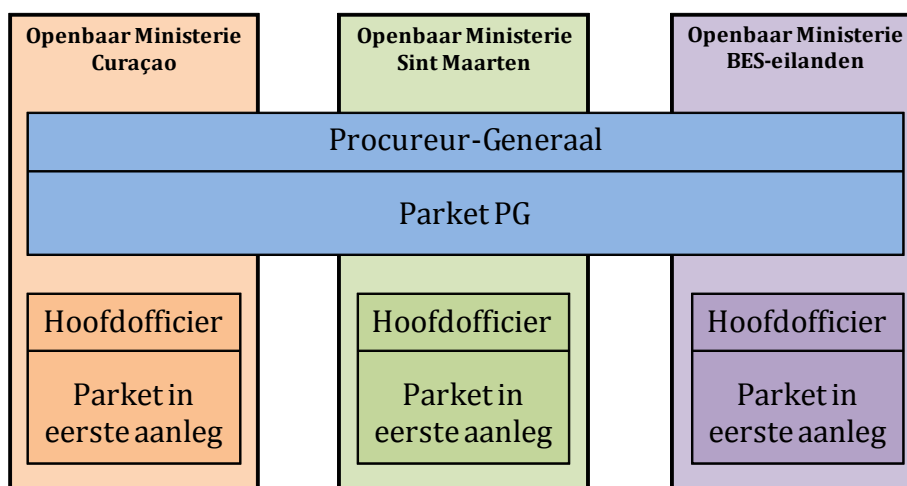
mr. D.A. Piar

Organisatie van het OM

Het Openbaar Ministerie (OM) is belast met de strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde en met andere bij wet vastgestelde taken. Deze hoofdtaak van het OM is te verdelen in drie kleinere: de opsporing van strafbare feiten, de vervolging van strafbare feiten en toezicht op de uitvoering (executie) van strafvonnissen. Het OM bepaalt óf en voor welke strafbare feiten iemand voor de strafrechter moet verschijnen.

Sinds 10 oktober 2010 hebben de landen Curaçao, Sint Maarten en Nederland voor wat betreft Bonaire, Sint Eustatius en Saba (de BES) elk een eigen OM. Die drie zelfstandige OM's hebben elk een parket in eerste aanleg onder leiding van een hoofdofficier van justitie (HOvJ). Aan het hoofd van de OM's staat één gezamenlijke procureur-generaal (PG), die kantoor houdt in elk land. Het parket van de PG is ingevolge artikel 3 lid 1 van de Rijkswet OM's gevestigd in Curaçao. De PG ziet zich in een positie waarin hij verantwoording aflegt aan de ministers van (veiligheid en) justitie van Curaçao, St. Maarten en Nederland.

In hoger beroep wordt het OM vertegenwoordigd door de PG, dan wel namens hem de advocaat-generaal, die ook op het parket van de PG werkzaam is. Behalve een afdeling die zich bezighoudt met het hoger beroep in strafzaken, is er op het parket van de PG een afdeling die verantwoordelijk is voor het beheer van alle parketten. Dit bedrijfsbureau ondersteunt de parketten in eerste aanleg opdat die zich voornamelijk kunnen richten op het primaire proces, te weten de strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde. Een derde taak van het parket van de PG is een beleidsmatige. Het parket coördineert de gezamenlijke aanpak van met name de grensoverschrijdende criminaliteit en maakt en houdt toezicht op prestatieafspraken die in het kader van planning & control met de parketten in eerste aanleg zijn gemaakt.



1 Inleiding

1.1 Samenwerking en ondersteuning

Bij het uiteenvallen van de Nederlandse Antillen in 2010 is ervoor gekozen om in het kader van de rechtspleging en strafrechtelijke rechtshandhaving de samenwerking tussen de eilanden die voorheen de Nederlandse Antillen vormden voort te zetten.

“De verbondenheid van de landen binnen het Koninkrijk brengt [...] ook met zich dat samenwerking en onderlinge ondersteuning wenselijk is, onder meer bij de strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde. Er is sprake van een ongedeelde Nederlandse nationaliteit en veelvuldig personenverkeer tussen de verschillende delen van het Koninkrijk. Het koninkrijksverband vergt een zekere harmonisatie in het opsporingsbeleid, samenwerkingsafspraken en naleving daarvan.” (memorie van toelichting bij de ‘Rijkswet openbare ministeries van Curaçao, van Sint Maarten en van Bonaire, Sint Eustatius en Saba’)

Een belangrijke waarborg voor deze samenwerking en onderlinge ondersteuning is gegeven doordat één gezamenlijke procureur-generaal is aangesteld die aan het hoofd staat van de drie openbare ministeries. Ondersteund door zijn parket verzorgt hij tevens het beheer van de parketten in eerste aanleg.

1.2 Wettelijke structuur en taken van Parket PG

De inrichting en organisatie van het parket van de procureur-generaal van Curaçao, van Sint Maarten en van Bonaire, Sint Eustatius en Saba (hierna: Parket PG) is nader vormgegeven in artikel 2 tot en met 6 van de Rijkswet OM’s.

Ingevolge artikel 2 van de Rijkswet OM’s bestaat het openbaar ministerie in elk van de landen uit het Parket PG en het parket in eerste aanleg. Er is echter zoals gezegd slechts één gezamenlijke procureur-generaal die gevestigd is Curaçao (artikel 3 lid 1). Hij houdt kantoor in elk land.

Als hoofd van de gehele OM-organisatie is de procureur-generaal (en dus niet de hoofdofficier van justitie) het aanspreekpunt van het OM voor de ministers van (veiligheid en) justitie van de drie landen.

Op grond van artikel 6 lid 3 van de Rijkswet OM’s houdt de procureur-generaal belast toezicht op een behoorlijke opsporing en vervolging van strafbare feiten (het ‘primaire proces’) en artikel 5 lid 4 geeft de procureur-generaal daarbij de bevoegdheid algemene en bijzondere aanwijzingen te geven betreffende de uitoefening van de taken en bevoegdheden van het openbaar ministerie. Tot zover niets nieuws.

De beheerstaak van de procureur-generaal is neergelegd in artikel 28 van de Rijkswet OM’s. Ingevolge dat artikel draagt de procureur-generaal in het bijzonder de zorg voor:

- a. *de kwaliteit en de bestuurlijke en organisatorische werkwijze van de openbare ministeries;*
- b. *de voorbereiding van de begrotingen van het parket in eerste aanleg en het parket van de procureur-generaal;*
- c. *het toezicht houden op de uitvoering van de begrotingen;*
- d. *het afleggen van verantwoording aan Onze Minister over de uitvoering van de begroting van het openbaar ministerie;*
- e. *de automatisering, de bestuurlijke informatievoorziening, de huisvesting, de beveiliging, de personele en materiële voorzieningen bij de openbare ministeries.*

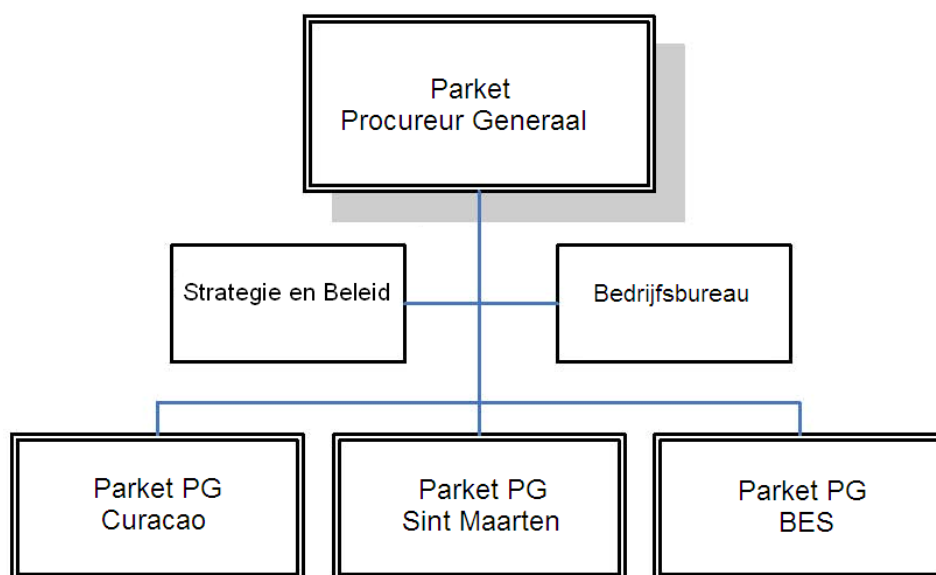
Hierna wordt ingegaan op de wijze waarop bovenstaande rijkswettelijke verplichtingen zijn geïmplementeerd in de organisatie van het Parket PG.

1.3 Organisatie van het Parket PG

De Rijkswet OM's kent de procureur-generaal een aantal taken en verantwoordelijkheden toe. Hij staat aan het hoofd van drie nationale organisaties van drie verschillende landen. Met het oog daarop dient hij regelmatig overleg te voeren in alle landen. Hij legt bovendien verantwoording af aan drie verschillende ministers van (veiligheid en) justitie en adviseert hen gevraagd en ongevraagd in kwesties die de taken van het OM raken.

Hij ziet toe op de openbare ministeries niet alleen wat betreft de operationele taken (opsporing en vervolging), maar ook voor wat betreft het beheer. Daarnaast is de procureur verantwoordelijk voor de zogenoemde 'tweede aanleg', het hoger beroep in strafzaken en ten slotte nog voor de coördinatie van de aanpak van grensoverschrijdende criminaliteit. De grote lijnen voor de indeling van het Parket PG zoals neergelegd in de Rijkswet OM's is nader uitgewerkt in het 'Uitvoeringsplan Inrichting Openbaar Ministerie. Op weg naar autonome openbare ministeries in veranderde omstandigheden' (hierna: Uitvoeringsplan), dat in september 2009 is opgesteld.

In het Uitvoeringsplan is de organisatorische indeling van het Parket PG vormgegeven zoals weergegeven op de volgende pagina.



De procureur-generaal wordt in zijn werkzaamheden ondersteund door een afdeling 'Strategie en Beleid' en een Bedrijfsbureau.

De afdeling Strategie en Beleid ondersteunt de procureur-generaal bij het vormgeven van het strategisch beleid, het ontwikkelen van beleid, het implementeren en evalueren ervan en de 'planning & control'-cyclus.

Het Bedrijfsbureau is enerzijds belast met de interne bedrijfsvoering voor het Parket PG. Anderzijds vervult de afdeling de gemeenschappelijke beheersfunctie voor het Openbaar Ministerie die in de Rijkswet OM's aan de procureur-generaal is opgedragen (artikel 28 Rijkswet OM's). Personeelszaken, financiële zaken en ICT-zaken worden centraal geregeld van het Bedrijfsbureau.

Beide afdelingen zijn hoofdzakelijk gevestigd binnen het Parket PG in Curaçao, maar hun werkzaamheden richten zich op alle drie de Openbare Ministeries.

Een belangrijk deel van het Parket PG dat niet expliciet in bovenstaand schema is weergegeven, wordt gevormd door het parket in tweede aanleg, ook wel genoemd het bureau van de advocaat-generaal (AG). De AG geeft functioneel leiding aan de medewerkers binnen dit bureau. Voorts is de AG onder andere belast met het behandelen van strafzaken in hoger beroep, het ten uitvoer leggen van strafrechtelijke beslissingen van het Gemeenschappelijk Hof van Justitie, het geven van advies over wettelijke taken en het bevorderen van juridische kwaliteit in de eerste en tweede lijn. In 2011 was binnen het Parket PG één AG werkzaam, die gestationeerd was in Curaçao en die zaken behandelde voor Curaçao, Sint Maarten en de BES-eilanden. Het aantrekken van een tweede AG die in Sint Maarten moest worden gestationeerd, was in voorbereiding.

1.4 De jaarverslagen van de parketten in eerste aanleg

Behalve dit jaarverslagen worden drie jaarverslagen van de parketten in eerste aanleg van de landen opgesteld, waarin per land verslag wordt gedaan van de behaalde resultaten in relatie tot de doelstellingen en de prestatieafspraken die zijn gemaakt met deze parketten, eveneens vergezeld van een eigen jaarrekening. Voor meer informatie over het beleid op landsniveau wordt hier derhalve verwezen naar die respectieve jaarverslagen.

2 Strategie en Beleid

2.1 Toezicht

2.1.1 Intern: planning en control

Met het in dienst treden van een beleidsadviseur van de procureur-generaal eind januari 2011 kon een start worden gemaakt met de uitvoering van de 'planning en control'-cyclus, of beleidscyclus, die het mogelijk maakt zicht te houden op de werkzaamheden en de te leveren en geleverde prestaties van de parketten in eerste aanleg en het bureau van de AG. In november 2010 waren afspraken gemaakt over de in 2011 te behalen prestaties.

Door middel van halfjaarlijkse rapportages (Marap) hebben de parketten de PG in kennis gesteld van de voortgang van de werkzaamheden en de te behalen prestaties. Deze prestaties zijn zoveel mogelijk ook besproken met de hoofdofficieren en de AG, waarbij zij de mogelijkheid kregen de rapportages toe te lichten. Vanwege overvolle agenda's is het niet steeds gelukt om de rapportages door te spreken, maar de Maraps hebben voldoende beeld gegeven om de prestaties van de parketten te beoordelen.

De resultaten van de parketten in eerste aanleg zijn verwerkt in hun eigen jaarverslagen, de resultaten van het bureau van de AG is in het vierde hoofdstuk van dit jaarverslag terug te vinden.

2.1.2 Extern

Driehoeksoverleggen

In 2011 heeft de procureur-generaal voor zover mogelijk eens per maand¹ overleg gevoerd met de korpschef de hoofdofficier van justitie en de korpsbeheerder² van elk van de drie politiekorpsen (hiertoe verplicht artikel 19 Rijkswet Politie) tijdens het zogenoemde 'driehoeksoverleg'.³ Niet steeds was het logistiek mogelijk om in elk land persoonlijk bij het overleg aanwezig te zijn. Dan nam de hoofdofficier van justitie ter plekke waar namens de

¹ In de BES werden op elk van de drie eilanden afzonderlijke driehoeksoverleggen gehouden en eens per twee maanden een 'grote driehoek' van de drie eilanden gezamenlijk.

² Korpsbeheerder van de politiekorpsen van Curaçao en Sint Maarten zijn de Ministers van Justitie van respectieve landen. Korpsbeheerder van het korps van Bonaire, Sint Eustatius en Saba is de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties, die zijn bevoegdheid gemandateerd heeft aan de Directeur Generaal (DG) Veiligheid van zijn ministerie. Tijdens de 'grote driehoek' van de BES-eilanden gezamenlijk zijn echter in plaats van deze DG de Gezaghebbers van de eilanden aanwezig.

³ Tijdens dit overleg wordt gesproken over onderwerpen als de begroting van het politiekorps en in hoeverre die voldoet, de bezetting van de dienst, politieacties (de planning, cijfers en evaluatie daarvan), criminaliteitsbeelden, toelating en uitzetting van immigranten, de cellenproblematiek, de beveiliging van evenementen, maar beleidsonderwerpen als jeugdcriminaliteit, prostitutie etcetera.

PG. De intensieve overlegstructuur maakt het mogelijk om een serieuze vinger aan de pols te houden en in te grijpen waar nodig.

Landsrecherche/Rijksrecherche

In 2011 heeft de PG verschillende malen de Landsrecherche van Sint Maarten en de Landsrecherche van Curaçao belast met onderzoeken. Ook is de Rijksrecherche benaderd voor enkele onderzoeken die de BES aangingen.

2.2 Koninkrijkssamenwerking

JVO

Ter bevordering van de justitiële samenwerking binnen het Koninkrijk is het Justitieel Vierpartijen Overleg (JVO) ingesteld tussen de Minister van Justitie en Onderwijs van Aruba, de Minister van Justitie van Curaçao, de Minister van Justitie van Sint Maarten en de Minister van Veiligheid en Justitie van Nederland. In 2011 heeft dit overleg eenmaal plaatsgevonden, de het tweede overleg werd uitgesteld naar januari 2012. De procureur-generaal was bij dit overleg aanwezig en leverde hieraan een bijdrage.

KPG-overleg

In 2011 is de procureur-generaal tweemaal bijeengekomen met de procureur-generaal van Aruba en de voorzitter van het Nederlandse College van procureurs-generaal in het kader van het Koninkrijks-PG-overleg (KPG).⁴

Vierhoeksoverleg

In het zogeheten 'vierhoeksoverleg' pleegt de PG overleg met de Kustwacht, de douane en de politie, waarbij beleid en beleidsprioriteiten worden afgestemd. Waar nodig wordt ook de KMar uitgenodigd. Doel is de verschillende instanties die zich alle met criminaliteitsbestrijding bezighouden met 'de neuzen de zelfde kant op' te houden, zodat zij elkaar niet voor de voeten lopen.

⁴ De grondslag van dit overleg wordt gevormd door artikel 36a van de Rijkswet OM's en is nader uitgewerkt in een convenant dat door het JVO van 13 december 2010 is goedgekeurd door de betrokken ministers

Overlegstructuren			
Overleg	Ketenpartners	Frequentie	Locatie
Driehoek CUR	HOvJ, KC, MJ	1 x per maand	Curaçao
Periodiek overleg MJ CUR	MJ/ambtenaren ministerie v justitie	1 x per maand	
Driehoek SxM	HOvJ, KC, MJ	1 x per maand	Sint Maarten
Periodiek overleg MJ SxM	MJ/ambtenaren ministerie v justitie	1 x per maand	
Grote driehoek BES	HOvJ, KC, Gezaghebbers BES	1 x per kwartaal	BES
Periodiek overleg MV&J NL	MV&J/ambtenaren ministerie v justitie	1 x per kwartaal	NL, BES, of CUR
Beleidsgroep RST		1 x per kwartaal	Afwisselend op de verschillende eilanden, inclusief Aruba
Vierhoeksoverleg	Kustwacht, douane, politie (en KMar)	2 x per jaar CUR, 2 x per jaar SxM	CUR en SxM
KPG	PG AUA, PG NL	2 x per jaar	Afwisselend op de verschillende eilanden, inclusief Aruba
JVO	MJ's AUA, CUR, NL, SxM	2 x per jaar	Afwisselend op de verschillende eilanden, inclusief Aruba
IAP*		1 x per jaar	Wereldwijd

* IAP: De 'International Association of Prosecutors' is een internationale vereniging van aanklagers die zich bezig houdt met het opstellen en verbeteren van normen van professioneel gedrag en ethiek voor aanklagers wereldwijd. Ze stelt zich tot doel de bevordering van de rechtsstaat, eerlijkheid, onpartijdigheid en het respect voor mensenrechten en de verbetering van internationale samenwerking bij de bestrijding van criminaliteit. In 2011 heeft de PG deze vergadering niet bijgewoond.

2.3 Grensoverschrijdende criminaliteit

De Rijkswet OM's kent de PG een belangrijke rol toe bij de bestrijding van grensoverschrijdende criminaliteit. Onder grensoverschrijdende criminaliteit verstaat Rijkswet OM's in ieder geval: terrorisme, internationale drugshandel, computercriminaliteit, het internationale witwassen van geld, internationale wapenhandel, internationale mensenhandel (en ook mensensmokkel) en internationale corruptie (artikel 33 lid 2 Rijkswet OM's).

In 2011 heeft het Parket PG een voorstel voor een beleidsprogramma voor de bestrijding van grensoverschrijdende criminaliteit opgesteld (op grond van artikel 34, eerste lid, van de Rijkswet OM's) en aangeboden aan de ministers van (veiligheid en) justitie van de landen gezamenlijk.

De coördinatie van deze grensoverschrijdende taak geschiedt door de coördinerend rechercheofficier. Tot aan de verhuizing van het Parket PG in december 2011 was deze officier geplaatst bij het Parket van de HOvJ van Curaçao, teneinde de dynamiek van een eerstelijnsparquet te kunnen ervaren. Sinds de verhuizing is hij fysiek geplaatst in het gebouw van het Parket PG, hetgeen zijn coördinerende rol ook ten aanzien van de andere twee eerstelijnsparquetten beter waarborgt.

2.4 Integriteitszorg

Het belang van een integere overheid heeft de laatste jaren steeds meer aandacht gekregen. De overheid moet ten dienste staan van de samenleving, zij wordt immers bekostigd door diezelfde samenleving. Derhalve is het van het grootste belang dat de overheid de taken die zij door de samenleving opgedragen heeft gekregen en die zij voor die samenleving verricht, op eerlijke en zorgvuldige wijze verricht. De integriteit van de overheid wordt door tal van invloeden van buiten en binnen bedreigd.

In 2011 zijn, ter bestendiging van de integriteit van het OM, de medewerkers beter bekend gemaakt met de gedragscode van het OM. In deze gedragscode is vastgelegd welk gedrag van de medewerkers van het OM wordt verwacht en hoe zij dienen om te gaan met integriteitskwesties.

In groepsverband is training gegeven aan de medewerkers om de bekendheid en vertrouwdheid met de inhoud van de code te vergroten. Artikel 3 van het Rijksbesluit rechtspositie leden OM's verplicht tot het opstellen van een gedragscode voor de leden van het OM, maar gekozen is de gedragscode van toepassing te verklaren ten aanzien van alle medewerkers (dus leden en niet-leden) van het OM.

3 Bedrijfsvoering

3.1 Inleiding

De Rijkswet OM's gaat uit van een gemeenschappelijk beheer, hetgeen inhoudt dat de zorg voor de bedrijfsvoering van alle parketten is neergelegd bij het Parket PG. Binnen het Parket PG is de uitvoering van deze taken opgedragen aan het Bedrijfsbureau.

Hoewel de voorbereidingen voor de opzet van dit bureau al eerder waren gestart, was 2011 toch vooral een jaar van opbouw van het Bedrijfsbureau. Deze opbouw werd enigszins geremd door een aantal tijd- en capaciteitrovende activiteiten, te weten de fysieke verhuizing van het Parket PG naar een nieuw pand en opkomende problemen in de ICT-voorziening. Desondanks zijn in 2011 de nodige stappen gezet om de gemeenschappelijk beheerstaak vorm te geven.

In het hiernavolgende wordt ingegaan op de resultaten van het Bedrijfsbureau in 2011. Opgemerkt moet worden dat een groot deel van de werkzaamheden van het Bedrijfsbureau wordt gevormd door de uitvoering en ondersteuning van bedrijfsvoeringactiviteiten van de parketten in eerste aanleg. Deze activiteiten zijn niet steeds hieronder genoemd, maar zijn terug te vinden in de jaarverslagen van de eerstelijnsparketten.

3.2 Personeelszaken

De in het verslagjaar 2010 door de SOAB beschreven financiële werkprocessen in het kader van Financieel Zelfbeheer, zijn in dit jaarverslag geïmplementeerd en de aangekondigde indienstneming van een financial controller is in februari 2011 geëffectueerd. Ook de in het vorig verslagjaar genoemde beleidsadviseur voor de PG is eind januari in dienst getreden. De nieuwe medewerkers hebben met voortvarendheid hun functies inhoud en vorm gegeven.

3.3 Financieel zelfbeheer

Op grond van de Rijkswet OM heeft het Openbaar Ministerie sinds 10 oktober 2010 financieel zelfbeheer. Aan dit zelfbeheer is uiteraard een verantwoordingsverplichting verbonden. Voor elk van de parketten dient jaarlijks een nauwgezette begroting met meerjarenraming en een jaarrekening te worden opgesteld, welke door de regeringen dienen te worden goedgekeurd. De jaarrekening dient bovendien te worden gecontroleerd door een accountant.

Met de Ministeries van Financiën van de landen zijn concrete afspraken gemaakt met betrekking tot de personeelsadministratie. Afsproken is dat de personeelsadministratie (inclusief salarisadministratie) voorlopig bij de landen blijft.

Om het financiële zelfbeheer in goede banen te leiden is per 15 februari 2011 een Financial Controller in dienst getreden bij het Parket PG. Zijn eerste taak was het opstellen van de begroting voor 2012 en de meerjarenbegroting voor het Parket PG, het Parket Curaçao en het Parket Sint Maarten. Voorts is een handleiding opgesteld voor de financiële processen van de parketten en is een administratieve organisatie opgebouwd.

Eind mei 2011 vond de eerste storing door de landen plaats, waardoor het financiële zelfbeheer werkelijk van start kon gaan.

Eind juni 2011 werd door het Parket PG een financieel informatiesysteem (EXACT) en een daarvoor bestemde server aangeschaft waarmee de financiële administratie volledig digitaal kan worden beheerd. Dit systeem is begin oktober 2011 op het netwerk geïnstalleerd, waarna kon worden begonnen met de implementatie ervan. Om de kosten te drukken heeft de Financial Controller zelf de implementatie verzorgd en de gehele financiële administratie vanaf 10 oktober 2010 tot dat moment ingevoerd. Dit was een tijdrovende klus, die echter noodzakelijk was om ten volle te kunnen profiteren van de voordelen van dit geautomatiseerde systeem.

De sectie Financiële Administratie had gedurende 2011 structureel te kampen met een onderbezetting, aangezien de startformatie nog niet was gehaald. In 2011 is begonnen met de werving van een Assistant Financial Controller, die uiteindelijk op 15 januari 2012 in dienst gekomen is.

3.4 Verhuizing Parket PG

In het vorig verslagjaar is na aanbesteding de opdracht tot verbouwing van het nieuwe onderkomen van het Parket PG verstrekt aan “Brakel Interieurgroep”, gevolgd door de Kick off meeting van de Bouwcommissie in december 2010. Namens de opdrachtgever de rechtspersoon Nederlandse Antillen, vertegenwoordigd door de PG werd de directie gevoerd door Lobo, van Atelier Lobo & Raymann, architects and consulting engineers. Na enig uitstel is eind januari 2011 begonnen met de verbouwingswerkzaamheden. Met vertraging is het gebouw in december opgeleverd. Op 5 december 2011 werd begonnen met de verhuizing van de PG en zijn Parket naar het nieuwe onderkomen aan Wilhelminaplein 14-16.

3.5 ICT

Per 1 februari is de vacature Systeem- en Netwerkbeheerder door een nieuwe ICT-medewerker opgevuld later gevolgd door ondersteuning van een ICT-

Helpdeskmedewerker. Het in 2007 geïmplementeerde ICT-netwerk, dat vrij complex is opgezet, voldoet niet aan de gestelde eisen en verwachtingen en heeft ook in dit verslagjaar voor de nodige frustraties gezorgd. Het achterstallig onderhoud (vanaf ingebruikname onvoldoende capaciteit aan menskracht en opslag van databestanden) en de vaak ontoereikende verbindingen zijn mede van invloed op het onstabiele netwerk. In het verslagjaar zijn verschillende ICT-professionals van diverse disciplines “ingehuurd” om het netwerk stabiel en betrouwbaar te maken. De zeer complexe infrastructuur laat eenvoudige ingrepen echter niet toe (symptoombestrijding) en zal met een omvangrijke ingreep het complete ICT-netwerk vervangen moeten worden.

Bedrijfsprocessensysteem

Het geautomatiseerde bedrijfsprocessensysteem PRIEM, waarmee sinds 2007 alle zaken uit het primaire proces van de eerstelijnsparquetten worden geregistreerd, is in 2011 onder de loep genomen. De beleidsmedewerker van de hoofdofficier van justitie van Curaçao voert in overleg met de beleidsadviseur van de PG het beheer over PRIEM. In 2011 zijn stappen gemaakt om betere managementinformatie met deze applicatie te kunnen genereren. In goed overleg met de leverancier ACTS wordt het systeem nu beter afgestemd op de behoefte van de organisatie. PRIEM heeft in dit verslagjaar geleid tot een beter overzicht van informatiebestanden. Managementrapportage is in productie genomen, nieuwe en aangepaste wetgeving is ingevoerd en nieuwe formulieren zijn opgenomen en kunnen worden gegenereerd vanuit PRIEM.

3.5 Opleidingen

In 2011 hebben trainingen plaatsgevonden om de medewerkers bekend te maken met de Gedragscode van het OM en om ze handvatten te geven voor hoe om te gaan met integriteitskwesities.

Ook is in 2011 gestart met cursussen in het gebruik van programma's uit het pakket van MS Office 2007.

Er zijn door het management cursussen gevolgd bij de SOAB met betrekking tot en in voorbereiding op het financieel zelfbeheer.

3.6 Nieuwe huisstijl OM

In 2011 is op democratische wijze gekozen voor een nieuw logo voor alle Openbare Ministeries gezamenlijk. De implementatie hiervan heeft plaatsgevonden in 2012. Het logo is afgebeeld op de voorzijde van dit jaarverslag.

4 Parket in hoger beroep

Jaarverslag Bureau advocaat-generaal

De huidige kerntaken van het bureau AG kunnen als volgt worden omschreven:

- Het afdoen van hoger beroepzaken
- Het bevorderen van eenheid en kwaliteit voor het gehele "Caribische OM"
- Het leveren van een bijdrage aan de beleidsvorming

4.1 Zaken

In 2011 heeft het bureau AG de volgende zaken afgedaan:

Soort zaken	Aantal	%
Regulier hoger beroep*	171	39,6
Raadkamerzaken	163	37,7
Cassatie	0	0,0
Terugverwijzing	6	1,4
Gratie	3	0,7
Vreemdelingengratie	33	7,6
Herroeping VI en herroeping gratie	14	3,2
Uitlevering	3	0,7
LOTS en interregionale overdracht	5	1,2
Bavpol	33	7,6
Rijkswet Nederlanderschap	1	0,2
Totaal	432	100,0

* Dit zijn de gewone hoger beroepzaken die in beginsel ter openbare zitting worden afgedaan.

Voor deze zaken waren in totaal 87 zittingsdagen nodig.

4.1 Regulier hoger beroep

De reguliere appelzaken (regulier hoger beroep) waren wat betreft delictsoort als volgt verdeeld:

Delictsoort	2009	2010	2011	
	%	%	%	Aantal
Vermogensdelicten	15,5	7,2	5,2	9
Geweld-/levensdelicten	32,1	37,0	41,2	70
Zedendelicten	2,4	7,2	7,1	12
Drugsdelicten	26,2	15,9	19,4	33
Vuurwapendelicten	4,8	10,1	6,3	11
Verkeersmisdrijven	3,6	10,9	2,1	4
Overig	8,1	15,5	18,7	32
Totaal	100,0	100,0	100,0	171

Uit bovenstaande tabel komt het beeld naar voren dat – evenals in voorgaande jaren – de geweld-/levensdelicten het grootste deel van de hoger beroepszaken uitmaken. Daarna volgen de drugsdelicten. De andersoortige delicten komen aanmerkelijk minder vaak voor.

De gemiddelde doorlooptijd van een strafzaak in hoger beroep (gemeten vanaf het moment van instellen van hoger beroep tot de dag van uitspraak in hoger beroep) blijft rond de 180 dagen liggen. Het gemiddelde wordt enigszins negatief beïnvloed door een klein aantal bewerkelijke zaken dat veel zittingsdagen vergt, ook andere factoren spelen een rol (*zie ook hieronder*).

De regionale herkomst van de 171 zaken in regulier hoger beroep was als volgt:

Land van herkomst	%
Curaçao	58
Sint Maarten	33
BES	9
Totaal	100

Voor deze zaken waren 47 dagen nodig, als volgt verdeeld:

Locatie zitting	Aantal zittingsdagen	%
Curaçao	26	55
Sint Maarten	16	35
Bonaire	5	10
Totaal	47	100

In appel is een tendens merkbaar dat een aantal zaken meer dan één zittingsdag nodig heeft. Deze tendens wordt deels veroorzaakt door “technische” kwesties als betekeningen aan verdachten die op vrije voeten zijn. Dat is op zich al lastiger dan aan verdachten die in

preventieve hechtenis zitten. Tevens is er een tendens merkbaar dat er meer “vrije voeters” zijn onder de verdachten van nog lopende strafzaken. Als de verdachten niet in het rechtsgebied van het OM wonen, moet niet alleen een langere betekeningstermijn in acht worden genomen, maar moet tevens vaak aan autoriteiten elders (middels een rechtshulpverzoek) worden verzocht de betekening ter hand te nemen. Dat heeft weer met enige regelmaat als gevolg dat de appeldagvaarding of oproep meermalen moet worden uitgebracht.

Ook is een tendens merkbaar dat de verdediging in appel “actiever” is en vaker (alsnog) nader onderzoek wenst, bijvoorbeeld het horen van getuigen. Gelet op de eisen van het EVRM kunnen dat soort verzoeken slechts zelden worden afgewezen. Ook dat brengt weer aanhouding met zich mee en, als de verdachten (inmiddels) op vrije voeten zijn ook weer betekeningproblemen.

4.3 Raadkamerzaken

Aantal raadkamerzaken in 2012: 163

Het aantal raadkamerzaken is door de jaren heen redelijk stabiel. Het merendeel betrof zaken met betrekking tot de voorlopige hechtenis naast een enkel herzieningsverzoek.

Verreweg de meeste zaken zijn afkomstig van Curaçao, een betrekkelijk gering aantal van Sint Maarten, de BES eilanden leveren incidenteel raadkamerzaken.

Dit hangt samen met het gegeven dat Curaçao de grootste “leverancier” van strafzaken is maar zal mogelijk ook samenhangen met het gegeven dat in Curaçao steeds een Hofcombinatie beschikbaar is om (m.n.) de appellens tegen voorlopige hechtenis beslissingen af te doen.

In Sint Maarten en op Bonaire wordt in voorkomend geval de zaak gehoord door een unus-rechter aldaar waarna een Hofcombinatie beslist. De vertegenwoordiging van het OM komt dan vrijwel steeds voor rekening van het plaatselijke parket wat voor de collega’s een taakverzwaring inhoudt. Wanneer in 2012 Sint Maarten over een eigen AG zal beschikken kan die OM taak daar worden belegd, dat zal mogelijk daar een toename van het aantal raadkamer appellens met zich meebrengen.

Ook dit jaar is een tendens zichtbaar in het toenemende gebruik van art. 43 Sv (het strafvorderlijk kort geding) zichtbaar. Grotendeels zijn dat executiegeschillen, met name het afwijzen van V.I.

4.4 Cassaties

In 2011 heeft het OM geen cassaties doorgezet. Cassatie is voor het OM een ingewikkelde en tijdrovende materie, alleen te gebruiken in zaken die zich daarvoor lenen. Overigens heeft

het Bureau AG wel de nodige administratieve werkzaamheden vanwege cassaties die door verdachten worden ingesteld (m.n. betekeningen ten behoeve van de Hoge Raad).

4.5 Strafexecutie

In 2011 heeft het bureau AG de volgende aantallen zaken behandeld die met strafexecutie verband hielden.

	2009	2010	2011
Gratieverzoeken	10	16	3
Vreemdelingengratis	56	43	33

De aantallen gratieverzoeken vertonen een sterk dalende lijn, daarmee samenhangend was het aantal herroepingen gratie nihil.

Het aantal vreemdelingengratis daalt evenzeer, maar dat is een maatregel zijdens de executerende overheid om het aantal gedetineerden te beperken. Deze maatregel kan alleen maar worden toegepast bij vrijheidsstraffen van minder dan vijf (5) jaar.

4.6 Voorwaardelijke invrijheidstelling (V.I.)

In 2011 werd 14 maal de voorwaardelijke invrijheidstelling herroepen (2010: 13, 2009: 24).

In tegenstelling tot Nederland is de V.I. hier altijd voorwaardelijke invrijheidstelling gebleven. In Nederland is dat geruime tijd 'vervroegde invrijheidstelling' geweest, tamelijk recent is dat daar weer gewijzigd in 'voorwaardelijke invrijheidstelling'.

Met enige regelmaat wordt hier de verleende V.I. herroepen indien men zich niet houdt aan de voorwaarden zoals het niet recidiveren.

De V.I.-taak is per 10-10-'10 komen te liggen bij de eerstelijnsparquetten; zij zijn immers, middels de penitentiaire infrastructuur die onder de eigen minister van justitie valt, verantwoordelijk voor de tenuitvoerlegging van vonnissen.

In Curaçao is per 15 november 2011 het nieuwe Wetboek van Strafrecht van kracht geworden. In dat nieuwe wetboek is de V.I. (voorwaardelijke invrijheidstelling) een recht geworden wat alleen in een aantal wettelijk genoemde gevallen kan worden geweigerd c.q. herroepen. Ook kent dat nieuwe wetboek t.a.v. die kwesties een eigen rechtsgang. Kwesties die voorheen via art. 43 Sv aan de rechter werden voorgelegd kunnen nu, in Curaçao althans, via die nieuwe rechtsgang aan een rechterlijk oordeel worden onderworpen. Die nieuwe bepalingen brengen ook de noodzaak met zich mee het executietraject goed te documenteren gelet op de beperkt omschreven weigerings-/herroepingsgronden.

4.7 Grote rechtshulp (internationale en interregionale uitlevering en overdracht strafexecutie).

De “kleine rechtshulp” wordt vanwege organisatorische redenen door de eerstelijnsprokuren gedaan, onder gezag en verantwoordelijkheid van de PG.

De “grote rechtshulp” (internationale en interregionale uitlevering en overdracht strafexecutie) wordt door de tweede lijn gedaan.

In 2011 waren er drie uitleveringszaken, één naar de VS, één naar België en één naar Italië.

Er werden 5 personen “geLotst”, d.w.z., eigen onderdanen die elders ter wereld werden veroordeeld voor daar gepleegde delicten (vrijwel steeds drugsdelicten) werden na het onherroepelijk worden van hun straf daar (uiteindelijk) overgedragen aan Curaçao om hier, met het oog op resocialisatie, de resterende straf te ondergaan.

Het aantal ‘inkomende’ verzoeken overtreft het aantal ‘uitgaande’ verzoeken. Dat heeft echter weinig gevolgen voor de detentiecapaciteit, omdat vele veroordeelden reeds zo lang in het buitenland gedetineerd hebben gezeten dat zij hier te lande weinig of geen straf meer hoeven te ondergaan. Wel heeft dit financiële gevolgen voor onze landen omdat verdragsrechtelijk de kosten van de feitelijke overdracht (vliegpreis en begeleiding) voor rekening van onze landen komen. Vanwege budgettaire beperkingen is het niet mogelijk om in alle daarvoor in aanmerking komende gevallen, de verzoeken ook daadwerkelijk ‘without undue delay’ uit te voeren. Middels een petit comité kan de minister van justitie worden geïnformeerd.

Enige aandacht verdient hier het gegeven dat, omdat de BES-eilanden deel uitmaken van Nederland, het soms voorkomt dat een verdachte die hier (op Bonaire) terecht moet staan uit andere hoofde ergens in Nederland een andere vrijheidsbenemende maatregel ondergaat. Dat is niet steeds ‘automatisch” kenbaar en brengt, indien zichtbaar, aan Nederlandse zijde de verplichting met zich mee betrokkene naar Bonaire te vervoeren om zijn zitting bij te kunnen wonen (*tenzij door betrokkene afstand wordt gedaan van het recht daarbij aanwezig te zijn*). Een wettelijke procesrechtelijke regeling inzake telehoren zou nuttig kunnen zijn.

4.8 Bavpollers

In 2011 werden 33 personen als buitengewoon agent van benoemd en beëdigd.

4.9 Civiele zaken

Het OM treedt op in bijzondere civiele zaken waar het algemeen belang een rol speelt, in 2011 is een Rijkswet Nederlanderschap zaak aanhangig gemaakt, die zaak zal in 2012 worden afgeprocedeerd.

Daarnaast trad de AG namens het OM voorheen (krachtens een beschikking van de Minister-President uit 1986) in rechte op voor het land de Nederlandse Antillen. De rechtsopvolgers van dat land hebben de civiele zaken in eigen hand gehouden.

In 2011 waren er geen zaken inzake geschillen tussen de Sociale Verzekeringsbank en medewerkende medische hulpverleners.

4.10 Het bevorderen van eenheid en kwaliteit

Het bureau AG levert een bijdrage aan het bevorderen van eenheid en kwaliteit door het bijhouden en (intern) ontsluiten van de rechtspraak van het Gemeenschappelijk Hof. Hiertoe worden juridische databanken bijgehouden.

Via deze databanken worden de bijzondere uitspraken van het Hof ook extern op de website rechtspraak.nl gepubliceerd.

Daarnaast worden wekelijks de relevante strafuitspraken van het Hof en de uitspraken van de Hoge Raad in Caribische zaken met kort commentaar naar de zgn. 'OM-abonnee's' gemaïld.

Tevens worden de zittingen in tweede aanleg direct teruggekoppeld naar het eerstelijnsparquet dat de betreffende zaken in eerste aanleg behandeld heeft.

Al deze voorzieningen zijn vanuit het oogpunt van 'eenheid in verscheidenheid' noodzakelijk, zoals in de MvT op de Rijkswet OM's alsook in het 'Uitvoeringsplan Inrichting Openbaar Ministerie' wordt aangegeven. De drie sinds 10-10-10 zelfstandige eerstelijnsparquetten, ieder met een eigen HOvJ en een eigen Minister van Justitie, procederen immers bij één en dezelfde gerechtelijke instantie, het Gemeenschappelijk Hof van Justitie.

Vanuit het Bureau AG wordt assistentie verleend bij het opstellen van de diverse beleidsprogramma's en jaarplannen die in de nieuwe staatkundige verhoudingen door de Rijkswet OM's worden voorgeschreven.

4.11 Bedrijfsvoering

Organisatie

De bezetting van het bureau AG was de eerste helft van 2011 wegens ziekte en bevalling erg “uitgedund”, dat was des te meer merkbaar omdat het een kleine (en dus kwetsbare) eenheid is.

Dankzij vrijwilligers, stagiaires, steun uit Nederland en een extra inspanning van de medewerk(st)ers konden alle zaken tijdig, objectief en professioneel worden afgedaan. Een woord van waardering voor die steun is op zijn plaats, zeker gelet op het gegeven dat 2011 het eerste (volledige) jaar was dat gewerkt moest worden in de nieuwe staatkundige verhoudingen.

Ondanks de “noodbezetting” kon ook dit jaar de kwaliteitsborgende taak van het informeren van de eerstelijnsparquetten (*via het verspreiden van jurisprudentie van het Gemeenschappelijk Hof en het opnemen van de uitspraken in de zelf ontwikkelde databank*) worden waargemaakt.

Een adequate vervulling van de vacatures waar nodig is noodzakelijk voor de bedrijfsvoering.

Informatie/automatisering

De instroom van zaken wordt nog steeds geregistreerd in de in eigen beheer ontwikkelde applicatie HBS (Hoger Beroep Systeem). Het door een extern bureau te ontwikkelen bedrijfsprocessensysteem PRIEM dat door de eerstelijnsparquetten reeds wordt gebruikt is nog steeds niet zover dat het ook bij het parket in tweede aanleg is ingevoerd. Pas wanneer er één bedrijfsprocessensysteem voor het gehele OM is, zal werkelijk sprake zijn van een eenvormige registratie en zal vergelijking van cijfers mogelijk zijn. Het werken met twee systemen brengt helaas wel extra werkzaamheden met zich mee, alleen al omdat alle zaken opnieuw moeten worden ingevoerd in de appel-applicatie HBS.

5 Financiën

Bijgaand de voorlopige staat van begroting en werkelijke cijfers van het Parket Procureur-Generaal in Nederlands Antilliaanse guldens per 31 december 2011.

Toelichting:

De werkelijke cijfers betreffen de periode 10 oktober 2010 tot en met december 2011. Daar in 2011 geen afzonderlijk begroting bestond voor het Parket (conform PB 2010 nr. 59), zijn de cijfers van de begrotingsposten van 2012 herleid naar 2011, tot het totaalbedrag goedgekeurd door de respectievelijke Landen. Onderstaande cijfers zijn nog niet onderworpen aan de jaarrekeningcontrole, welke geschiedt door accountantsbureau BDO.

PARKET PROCUREUR-GENERAAL

	Begroting 2011	Werkelijk 2010 oct-dec	Werkelijk 2011 jan-dec	Werkelijk 2010-2011	Afwijking 2011
Omschrijving	NAF.	NAF.	NAF.	NAF.	NAF.
Totaal Generaal	5.033.300	671.102	3.605.118	4.276.220	757.080
Personeelskosten	3.136.200	492.245	2.684.890	3.177.136	40.936-
Salarissen en uitkeringen	2.469.900	438.262	2.335.568	2.773.829	303.929-
Pensioen en sociale lasten	468.600	48.003	240.236	288.238	180.362
Inhuur personeel	11.500	5.981	20.668	26.649	15.149-
Overige personeelskosten	186.200	-	88.419	88.419	97.781
Huisvestingskosten	421.500	52.298	283.459	335.758	85.742
Transportkosten	48.700	-	37.290	37.290	11.410
Algemene kosten	1.426.900	126.559	599.478	726.037	700.863

PARKET PROCUREUR-GENERAAL

	Begroting 2011	Werkelijk 2010 oct-dec	Werkelijk 2011 jan-dec	Werkelijk 2010-2011	Afwijking 2010-2011
Omschrijving	NAF.	NAF.	NAF.	NAF.	NAF.
Totaal Generaal	5.033.300	671.102	3.605.118	4.276.220	757.080
Totaal Parket	5.033.300	671.102	3.605.118	4.276.220	757.080
Personeelskosten	3.136.200	492.245	2.684.890	3.177.136	40.936-
Salarissen en uitkeringen					
Salarissen en lonen	2.137.400	381.422	1.858.544	2.239.966	102.566-
Overwerk	-	-	196	196	196-
Kindertoelage	10.200	5.810	10.751	16.561	6.361-
Vakantie-uitkering/toelage	117.400	-	105.177	105.177	12.223
Overige uitkering en toelage	64.000	58.211	190.850	249.061	185.061-
Medische-/keuringskosten	140.900	7.182-	170.050	162.868	21.968-
Pensioen en sociale lasten					
Toeslag AOV/AWW	121.100	18.846	94.997	113.843	7.257
Toeslag AVBZ	11.300	2.047	9.392	11.438	138-
Pensioen premie	320.700	27.111	135.846	162.957	157.743
Wachtgeld	-	-	-	-	-
Bijdrage ZOG	15.500	-	-	-	15.500
Inhuur personeel					
Schoonmaak pers v. derden	-	643	-	643	643-
Stagiaires en uitzendkrachten	11.500	1.189	6.310	7.499	4.001
Vertaal / tolk kosten	-	-	-	-	-
Kosten uit- / terugzending	-	4.149	14.358	18.507	18.507-
Personeel van derden	-	-	-	-	-
Overige personeelskosten					
Cursus en opleidingen	64.200	-	14.097	14.097	50.103
Dienstkleding	15.000	-	27.434	27.434	12.434-
Kosten maaltijd	-	-	-	-	-
Overige personeelskosten	107.000	-	46.888	46.888	60.112
Huisvestingskosten	421.500	52.298	283.459	335.758	85.742
Electra	120.200	51.515	195.216	246.730	126.530-
Water	3.600	95	343	438	3.162
Huisvestingskosten	220.800	-	16.370	16.370	204.430
Onderhoud Gebouw	33.900	689	36.522	37.211	3.311-
Verzekeringskosten gebouw	11.600	-	20.783	20.783	9.183-
Onderhoud Airco's	16.600	-	1.076	1.076	15.524
Huishoudelijk artikelen	5.700	-	4.816	4.816	884
Overige huisvestingskosten	9.100	-	8.333	8.333	767

PARKET PROCUREUR-GENERAAL

	Begroting 2011 12	Werkelijk 2010 10-12	Werkelijk 2011 12	Werkelijk 2010-2011	Afwijking 2011
Omschrijving	NAF.	NAF.	NAF.	NAF.	NAF.
Transportkosten	48.700	-	37.290	37.290	11.410
Brandstofkosten	11.400	-	6.607	6.607	4.793
Onderhoud transport	-	-	-	-	-
Verzekeringskosten transport	-	-	-	-	-
Lease transportkosten	37.300	-	29.875	29.875	7.425
Overige transportkosten	-	-	808	808	808-
Algemene kosten	1.426.900	126.559	599.478	726.037	700.863
Reis en verblijfskosten	247.900	27.161	143.849	171.011	76.889
Vergader- en presentatie kosten	5.000	-	-	-	5.000
Kantoorbehoeften	26.100	128	16.277	16.405	9.695
Papier, druk en bindwerk	7.700	-	4.049	4.049	3.651
Huur/lease Kantoor apparatuur	32.900	4.599	18.396	22.995	9.905
Aankoop software/licentie en disc	438.000	13.610	180.555	194.165	243.835
Telefoon en faxkosten	75.100	12.138	41.333	53.471	21.629
Porto en vrachtkosten	10.200	2.728	10.402	13.130	2.930-
Abonnementen/lektuur/internet	8.600	7.111	22.753	29.865	21.265-
Onderhoud duurzame roer. goed	1.700	-	231	231	1.469
Onderhoud hard-software infrastr.	66.700	10.631	35.236	45.867	20.833
Representatie/voorlicht	5.000	134	11.664	11.797	6.797-
Aankoop kleine inventaris	7.900	-	1.193	1.193	6.707
Specifieke kosten orde/rust	175.000	1.481	-	1.481	173.519
Uitbesteedwerk	7.500	-	6.786	6.786	714
Bankkosten	50.000	21	636	656	49.344
Interestkosten	-	-	-	-	-
Accountantkosten	105.000	-	45.000	45.000	60.000
Consultancy	68.200	46.817	42.709	89.526	21.326-
Kwaliteitstoetsing (ISO)	57.000	-	-	-	57.000
Overige algemene kosten	31.400	-	18.410	18.410	12.990

Lijst van gebruikte afkortingen

AG	advocaat-generaal
AUA	land Aruba
BES	De openbare lichamen Bonaire, Sint Eustatius en Saba als geheel
CUR	land Curaçao
CWIG	Commissie bestrijding witwassen geld en financiering terrorisme (Sint Maarten)
GBO	gemeenschappelijke beheersorganisatie
HOvJ	hoofdofficier van justitie
IAP	International Association of Prosecutors
JVO	Justitieel Vierpartijen Overleg
KC	Korpschef politie
KPG	Koninkrijks-PG-overleg
MJ	Minister van Justitie
MV&J	Minister van Veiligheid en Justitie (Nederland)
NL	Nederland
OM	Openbaar Ministerie
PG	procureur-generaal
Parket PG	Parket van de procureur-generaal
RCN	Rijksdienst Caribisch Nederland
Rijkswet OM's	Rijkswet openbare ministeries van Curaçao, van Sint Maarten en van Bonaire, Sint Eustatius en Saba (PB 2010, 59; Staatsblad 2010, 336)
Rijkswet Politie	Rijkswet politie van Curaçao, van Sint Maarten en van Bonaire, Sint Eustatius en Saba (PB 2010, 60; Staatsblad 2010, 37)
RST	Recherchesamenwerkingsteam
SxM	land Sint Maarten

Contactgegevens

Parket van de Procureur-Generaal

Curaçao, Sint Maarten, Bonaire, Sint Eustatius, Saba

Wilhelminaplein 14-16

Willemstad, Curaçao

Telefoonnummer: +5999 434-2100

Faxnummer: +5999 461-3786